



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Date : Le 17 octobre 2022

Heure : 19 h

Endroit : École des Vieux-Moulins de Saint-Hubert

Présences : Steve Bélanger, Claudie Chouinard, Audrey Cummings, Sébastien Dubé, Cloé Gagné, Nancy Gauthier, Lisa-Marie Imbeault, Philippe Lapierre, Pascale Lavoie, Isabelle Morin, Laura Potvin, Nadine Thériault et Sophie Thériault

Absences : David April, Marilou Daignault et Frédérique Grenier-Tardif

| SUJETS À DISCUTER | DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS | SUIVIS À DONNER |
|---|---|-----------------|
| 1. Bienvenue / Ouverture de la séance et vérification du quorum (art. 61 LIP) | M. Steve Bélanger, directeur, souhaite la bienvenue aux membres. Vérification des présences pour le quorum. | |
| 2. Adoption de l'ordre du jour | M. Steve Bélanger fait la lecture de l'ordre du jour. IL EST PROPOSÉ par Mme Sophie Thériault et résolu QUE l'ordre du jour soit adopté tel que proposé. LA PROPOSITION EST ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CE 2022-23-0001) | |

| SUJETS À DISCUTER | DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS | SUIVIS À DONNER |
|--|---|-----------------|
| <p>3. Nomination d'un président ou d'une présidente ainsi que d'un vice-président ou d'une vice-présidente pour l'année, parmi les parents membres du conseil d'établissement (élu par tous les membres du conseil d'établissement qui ont droit de vote)</p> | <p>M. Steve Bélanger explique le rôle du président ainsi que du vice-président.</p> <p>M. Steve Bélanger ouvre les candidatures au poste de président.</p> <p>Mme Nadine Thériault propose Mme Cloé Gagné.</p> <p>Aucune autre proposition.</p> <p>M. Steve Bélanger ferme les candidatures.</p> <p>Mme Cloé Gagné accepte et est donc élue présidente du conseil d'établissement pour 2022-2023.</p> <p>M. Steve Bélanger ouvre les candidatures au poste de vice-président.</p> <p>M. Sébastien Dubé propose Mme Nadine Thériault.</p> <p>Mme Cloé Gagné propose M. Philippe Lapierre.</p> <p>Aucune autre proposition.</p> <p>M. Steve Bélanger ferme les candidatures.</p> <p>Mme Nadine Thériault refuse.</p> <p>M. Philippe Lapierre accepte et est donc élu vice-président du conseil d'établissement pour 2022-2023.</p> | |
| <p>4. Nomination des représentants de la communauté (art. 42 LIP)</p> | <p>M. Steve Bélanger explique qu'il est possible pour deux membres de la communauté de siéger au conseil d'établissement et explique leurs rôles. Aucune personne n'est présente pour ce mandat, mais il invite les membres à contacter les personnes qui pourraient être intéressées. La direction et la présidente composeront un message afin de solliciter des personnes dans nos communautés.</p> | |

| SUJETS À DISCUTER | DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS | SUIVIS À DONNER |
|--|--|---|
| 5. Nomination d'un secrétaire ou d'une secrétaire et d'un trésorier ou d'une trésorière pour l'année (nommé(e) par le directeur (art. 69 LIP)) | <p>Pour combler le poste de secrétaire et de trésorière, M. Steve Bélanger propose Mme Isabelle Morin.</p> <p>Mme Isabelle Morin accepte et est donc élue secrétaire/trésorière pour l'année.</p> | |
| 6. Adoption du procès-verbal de la dernière séance (20 juin 2022) et suivis | <p>Les membres ont pris connaissance du procès-verbal avant la rencontre.</p> <p>IL EST PROPOSÉ par M. Philippe Lapierre et résolu QUE le procès-verbal de la séance du 20 juin 2022 soit adopté tel que présenté.</p> <p>LA PROPOSITION EST ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CE 2022-23-0002)</p> | |
| 7. Calendrier des séances | <p>M. Steve Bélanger propose le calendrier des séances pour cette année.</p> <p>IL EST PROPOSÉ par Mme Pascale Lavoie et résolu QUE le calendrier des séances soit adopté.</p> <p>LA PROPOSITION EST ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CE 2022-23-0003)</p> | <p>Le calendrier des séances sera retourné par courriel aux membres et affiché à l'entrée de nos écoles.</p> <p>Il est proposé de vérifier si l'an prochain, il est autorisé par le CSS de faire le premier CÉ tout de suite après l'assemblée générale annuelle des parents.</p> |
| 8. Budget de fonctionnement du CÉ | <p>Le budget de fonctionnement du conseil d'établissement est de 1500 \$ et peut servir à la formation des membres, à des congrès, aux frais de gardiennage et de déplacement des membres lors des rencontres, etc.</p> | |

| SUJETS À DISCUTER | DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS | SUIVIS À DONNER |
|---|--|-----------------|
| | <p>M. Steve Bélanger présente les dépenses prévues pour cette année.</p> <p>IL EST PROPOSÉ par Mme Nancy Gauthier et résolu QUE le budget de fonctionnement du CÉ soit adopté.</p> <p>LA PROPOSITION EST ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CE 2022-23-0004)</p> | |
| 9. Frais de remboursement pour les membres et tableau des distances | <p>Ces frais peuvent être remboursés à même le budget de 1500 \$.</p> <p>Il est décidé par les membres que les formulaires de remboursement soient complétés lors de la dernière rencontre de juin 2023 afin d'être remboursés par le Centre de services scolaire.</p> | |
| 10. Planification des dossiers | <p>M. Steve Bélanger présente le document qui contient les points que les membres du conseil d'établissement doivent traiter durant l'année ainsi que l'échéancier prévu.</p> | |
| 11. Révision des règles de régie interne (art. 67 LIP) | <p>M. Steve Bélanger survole le document de régie interne et les membres y apportent des ajouts et des corrections qui seront inclus dans le document en format révision afin de pouvoir bien les visualiser. Il est décidé d'inclure ces changements et d'approuver les règles de régie interne à la prochaine rencontre.</p> <p>M. Steve Bélanger informe les membres qu'il est allé rencontrer les élèves de secondaire 3 afin de trouver des élèves voulant siéger au sein du conseil d'établissement. Aucun n'est intéressé, mais plusieurs solutions sont envisagées pour rendre le tout plus intéressant comme insérer un point « Représentant des élèves »</p> | |

| SUJETS À DISCUTER | DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS | SUIVIS À DONNER |
|--|--|-----------------|
| | <p>au début des rencontres afin qu'ils soient présents pour ensuite quitter plus tôt ou qu'ils puissent assister aux rencontres par TEAMS.</p> <p>La présidente, Mme Cloé Gagné, ira les rencontrer au prochain conseil des élèves et nous tiendra informés des développements à ce sujet.</p> | |
| <p>12. Dénonciation d'intérêts (art. 70 LIP) – Formulaire à compléter</p> | <p>M. Steve Bélanger explique le document qui est remis aux membres pour signature.</p> | |
| <p>13. Représentants au conseil d'établissement 2022-2023 – Formulaire à compléter</p> | <p>M. Steve Bélanger explique le document qui est remis aux membres pour signature.</p> <p>Il mentionne également que les nouveaux membres doivent suivre la courte formation en ligne pour les membres des conseils d'établissement.</p> <p>*Mme Claudie Chouinard, Mme Sophie Thériault, M. Sébastien Dubé, Mme Pascale Lavoie, Mme Audrey Cummings et Mme Marilou Daignault*</p> | |
| <p>14. Points de la direction d'établissement</p> <p>14.1 Programmation des activités et sorties 2022-2023</p> | <p>Les deux documents présentant la programmation des activités de nos écoles ont été envoyés aux membres avant la rencontre. Ces documents servent à planifier les activités et évaluer les coûts versus les campagnes de financement pour limiter les frais chargés aux parents.</p> <p>M. Steve Bélanger présente quelques activités ayant eu lieu depuis septembre :</p> <p>*Campagne de financement à Saint-Hubert : Bûches de Noël</p> | |

| SUJETS À DISCUTER | DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS | SUIVIS À DONNER |
|--|---|-----------------|
| <p>14.2 Plan d'action pour prévenir et contrer l'intimidation et la violence à l'école</p> <p>14.3 Projet éducatif 2018-2022</p> | <p>Michaud déjà approuvée en début d'année par les membres.</p> <p>Ajouts à la programmation des activités :</p> <p>*Visite à la bibliothèque municipale pour les élèves du primaire de Saint-Modeste.</p> <p>*Prendre des marches dans les rues près de l'école pour les élèves de Saint-Hubert.</p> <p>IL EST PROPOSÉ par Mme Lisa-Marie Imbeault et résolu QUE ces activités et sorties soient approuvées.</p> <p>LA PROPOSITION EST APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ (CE 2022-23-0005)</p> <p>C'est le dossier des deux professionnelles de nos écoles en collaboration avec le personnel pour assurer le bien-être des élèves. Une tournée des classes sera aussi faite par la direction et les professionnelles. L'approbation de ce plan d'action sera faite à la prochaine rencontre et il sera envoyé aux parents par la suite.</p> <p>Le projet éducatif 2018-2022 est à revoir cette année. Ce sera un gros chantier donc un comité a été formé. Nous sommes en attente du PEVR (plan d'engagement vers la réussite) qui nous donnera les orientations à suivre.</p> | |

| SUJETS À DISCUTER | DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS | SUIVIS À DONNER |
|--|---|-----------------|
| <p>14.4 Clientèle scolaire 2022-2023</p> <p>14.5 Normes et modalités – Tableaux des évaluations annuelles</p> <p>14.6 Rôles des membres substitués</p> | <p>M Steve Bélanger présente la clientèle scolaire pour 2022-2023 de notre acte d'établissement soit 135 élèves à l'école Saint-Modeste, 125 élèves au primaire et 31 au secondaire à l'école des Vieux-Moulins pour un total de 291 élèves.</p> <p>M. Steve Bélanger explique ce que sont les normes et modalités aux membres. Les gros documents seront à finaliser suite à la consultation des équipes-écoles.</p> <p>Il présente les tableaux des évaluations annuelles et explique les pourcentages accordés pour chaque étape ainsi que les évaluations ministérielles.</p> <p>Discussions sur les rôles de ces membres faites au point 11 et ajout des précisions dans les règles de régie interne.</p> | |
| <p>15. Représentant des services de garde</p> | <p>M. David April étant absent, M. Steve Bélanger prend la parole afin d'expliquer comment ça va dans nos deux services de garde. Plusieurs ajustements ont été faits ce qui fait que tout fonctionne mieux maintenant. Deux vagues de dîner sont faites à Saint-Modeste, ce qui laisse plus de temps aux amis pour manger dans un climat plus calme. Pour Saint-Hubert, des groupes ont été créés afin d'utiliser plusieurs locaux ce qui permet également que les éducateurs créent plus facilement les liens avec les élèves.</p> <p>Les membres se questionnent si le changement de procédure pour les contrats qui fait que les parents paient pour toutes les plages cochées sur leur contrat même en cas d'absence a affecté</p> | |

| SUJETS À DISCUTER | DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS | SUIVIS À DONNER |
|---|--|-----------------|
| | nos inscriptions. M. Steve Bélanger croit que ça n'a pas apporté trop de changement, mais la question sera posée à M. David April à la prochaine séance. | |
| 16. Représentante de l'OPP de l'école des Vieux-Moulins | Mme Nadine Thériault informe les membres que l'OPP fera un Fort Boyard le 31 octobre en après-midi pour souligner l'Halloween. Quelques changements faits parmi les membres de l'OPP, mais Mme Cassandra Beaulieu continuera de faire le lien entre l'OPP et la direction. | |
| 17. Représentante au comité de parents | <p>Mme Lisa-Marie Imbeault mentionne qu'elle a assisté à la première rencontre qui a été très intéressante. Elle mentionne que l'arrêt des rencontres faites en TEAMS n'est pas une décision ministérielle, mais plutôt une décision du CSS.</p> <p>Ils ont également discuté d'un projet de Trottibus qui consiste à faire déplacer les enfants de l'école à la maison à pied avec des bénévoles.</p> | |
| 18. Correspondance | Aucune. | |
| 19. Questions du public | Il est décidé par les membres de faire l'ajout d'un point « Comité de relance » sur les prochains ordres du jour. M. Steve Bélanger pourra y faire le suivi aux membres suite aux rencontres de ce comité afin de nous tenir informés. | |

| SUJETS À DISCUTER | DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS | SUIVIS À DONNER |
|---------------------------------|--|-----------------|
| | <p>Mme Cloé Gagné rappelle aux enseignants présents qu'ils peuvent faire des projets pour recevoir une bourse de la Fondation Desjardins. Plusieurs projets ont été faits par nos écoles l'an dernier tels que les bancs de l'amitié de Saint-Modeste et la serre de Saint-Hubert.</p> | |
| <p>20. Levée de l'assemblée</p> | <p>IL EST PROPOSÉ par Mme Nadine Thériault et résolu QUE l'assemblée soit levée à 20 h 40.</p> <p>LA PROPOSITION EST ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ (CE 2022-23-0006)</p> | |

Steve Bélanger, directeur

Cloé Gagné, présidente