



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

ORDRE DU JOUR

Date : Le lundi 16 octobre 2023
 Heure : 19 h
 Endroit : À l'école Saint-Modeste

PREMIÈRE SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

N.B. : La direction préside la réunion jusqu'à la nomination du président(e) (art. 57 LIP)

SUJETS À DISCUTER	DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS	SUIVIS À DONNER
1. Bienvenue / Ouverture de la séance et vérification du quorum (art. 61 LIP) (2 minutes)	M. Steve Bélanger, directeur, souhaite la bienvenue aux membres. Vérification des présences pour le quorum.	
2. Adoption de l'ordre du jour (2 minutes)	M. Steve Bélanger fait la lecture de l'ordre du jour. *ADOPTION	
3. Nomination d'un président ou d'une présidente ainsi que d'un vice-président ou d'une vice-présidente pour l'année, parmi les parents membres du conseil d'établissement (élu par tous les membres du conseil d'établissement qui ont droit de vote) (5 minutes)	M. Steve Bélanger explique le rôle du président ainsi que du vice-président. Ouverture des candidatures au poste de président. Propositions... Fermeture des candidatures. Acception, refus ou vote.	

SUJETS À DISCUTER	DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS	SUIVIS À DONNER
	<p>M. Steve Bélanger ouvre les candidatures au poste de vice-président.</p> <p>Propositions...</p> <p>Fermeture des candidatures.</p> <p>Acceptation, refus ou vote.</p>	
<p>4. Nomination d'un secrétaire ou d'une secrétaire et d'un trésorier ou d'une trésorière pour l'année (nommé(e) par le directeur (art. 69 LIP)</p> <p>(2 minutes)</p>	<p>Nomination d'un(e) secrétaire / trésorier(ère).</p>	
<p>5. Nomination des représentants de la communauté (art. 42 LIP)</p> <p>(5 minutes)</p>	<p>M. Steve Bélanger explique le rôle des représentants de la communauté. Discussions afin de nommer deux membres parmi les trois personnes intéressées.</p>	
<p>6. Formation obligatoire pour les nouveaux membres du conseil d'établissement</p> <p>(2 minutes)</p>	<p>Un courriel vous a été envoyé contenant le lien de la formation ainsi qu'un sondage à compléter par la suite.</p>	
<p>7. Adoption du procès-verbal de la dernière séance (19 juin 2022) et suivis</p> <p>(2 minutes)</p>	<p><i>*Document à prendre connaissance avant la rencontre.</i></p> <p>*ADOPTION</p>	

SUJETS À DISCUTER	DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS	SUIVIS À DONNER
<p>8. Calendrier des séances (5 minutes)</p>	<p><i>*Document à prendre connaissance avant la rencontre.</i></p> <p>M. Steve Bélanger propose le calendrier des séances pour cette année.</p> <p>*ADOPTION</p>	
<p>9. Budget de fonctionnement du CÉ (5 minutes)</p>	<p>Le budget de fonctionnement du conseil d'établissement est présenté aux membres.</p> <p>*ADOPTION</p>	
<p>10. Frais de remboursement pour les membres et tableau des distances (2 minutes)</p>	<p>Ces frais peuvent être remboursés à même le budget du conseil.</p> <p>Décision à prendre sur le moment de compléter les formulaires (après chaque rencontre ou en fin d'année).</p>	
<p>11. Planification des dossiers (5 minutes)</p>	<p><i>*Document à prendre connaissance avant la rencontre.</i></p> <p>M. Steve Bélanger présente le document qui contient les points que les membres du conseil d'établissement doivent traiter durant l'année.</p>	
<p>12. Révision des règles de régie interne (art. 67 LIP) (5 minutes)</p>	<p><i>*Document à prendre connaissance avant la rencontre.</i></p> <p>*APPROBATION</p>	

SUJETS À DISCUTER	DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS	SUIVIS À DONNER
<p>15.3 Clientèle scolaire 2023-2024 (2 minutes)</p> <p>15.4 Normes et modalités – Tableaux des évaluations annuelles (5 minutes)</p> <p>15.5 Plan d’action pour prévenir et contrer l’intimidation et la violence à l’école (5 minutes)</p>	<p>M. Steve Bélanger fait le portrait de notre clientèle.</p> <p><i>*Documents à prendre connaissance avant la rencontre.</i></p> <p>M. Steve Bélanger explique ce que sont les normes et modalités aux membres et présente les tableaux des évaluations annuelles des deux écoles.</p> <p>Présentation du plan d’action pour prévenir et contrer l’intimidation et la violence à l’école.</p> <p>*ADOPTION</p>	
<p>16. Comité de relance (2 minutes)</p>	<p>Point de M. Steve Bélanger.</p>	
<p>17. Représentant des services de garde (5 minutes)</p>	<p>Point de M. David April.</p> <p>Nombre d’élèves inscrits dans les deux services de garde et comment se passe le début d’année.</p> <p>Offre d’un traiteur pour Saint-Modeste.</p>	
<p>18. Représentante de l’OPP de l’école des Vieux-Moulins (5 minutes)</p>	<p>Point de Mme Sophie Thériault.</p>	

SUJETS À DISCUTER	DISCUSSIONS ET ORIENTATIONS	SUIVIS À DONNER
19. Représentante au comité de parents (5 minutes)	Point de Mme Lisa-Marie Imbeault.	
20. Correspondance (2 minutes)		
21. Questions du public (6 minutes)		
22. Levée de l'assemblée (2 minutes)	*ADOPTION	