

RAPPORT ANNUEL
2024-2025
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT



**ÉCOLE DES VIEUX-MOULINS
ET SAINT-MODESTE**

ÉCOLE SAINT-MODESTE
ÉCOLE DES VIEUX-MOULINS

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE du conseil d'établissement

L'année scolaire 2024-2025 est sur le point de se terminer. Bien qu'à l'échelle de nos milieux, certains événements importants se soient produits, cette année s'est plutôt déroulée sous le signe de la normalité. Il y a eu moins de perturbations cette année, qu'il y en ait eu les six dernières.

Un événement important, survenu dans l'une de nos communautés cette année, est l'annonce de la fin de l'enseignement du 3^e secondaire à l'école des Vieux-Moulins. Le centre de services scolaire a décidé de cesser d'offrir ce service à St-Hubert-de-Rivière-du-Loup, car la fréquentation future ne serait pas suffisante. Même si elle est justifiée, par le choix des élèves, cette décision déçoit. D'autant plus, si l'on tient compte du dévouement du milieu pour la conserver.

Pour donner suite à son élaboration l'an dernier, les équipes-écoles de nos deux communautés ont mis en œuvre le projet éducatif 2023-2027. L'an dernier, des enjeux avaient été définis et des orientations ont été prises pour améliorer la situation. Cela s'était ensuite traduit par la mise en place d'objectifs d'améliorations. Cette année, le plan d'action du projet éducatif 2023-2027 a été élaboré. Ainsi, des actions concrètes ont été déterminées pour s'attaquer à ces enjeux. Durant toute sa durée, des mécanismes de suivi seront mis en place pour s'assurer de l'atteinte des objectifs.

En plus de la réussite en français, l'autre enjeu important du projet éducatif 2023-2027 est d'offrir un milieu de vie accueillant et sécuritaire. Cette préoccupation pour le bien-être de jeunes prend de plus en plus de place en ce moment et assurément dans le futur. C'est primordial. Les sondages réalisés ces dernières années, auprès des élèves plus âgés, montrent qu'ils trouvent leurs écoles sécuritaires. Ce sentiment de sécurité est essentiel au bien-être et à la réussite scolaire de nos enfants.

Je m'en voudrais de ne pas souligner l'implication de tous dans la réussite scolaire de nos élèves. Au fil des années, j'ai remarqué à quel point les enseignants, le personnel de soutien, la direction et les parents sont dévoués, que le succès de nos enfants leur importe.

Enfin, pour avoir un bilan complet de ce que le conseil d'établissement a accompli dans la dernière année, veuillez parcourir notre rapport annuel.

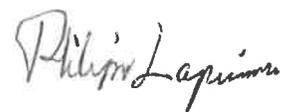


Table des matières

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

2.2 Activités réalisées et décisions prises

2.3 Résultats obtenus

Annexes

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

| Nom et prénom | Titre (ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil) |
|-------------------------|--|
| Gagné, Cloé | Parent de Saint-Hubert |
| Imbeault, Lisa-Marie | Parent de Saint-Hubert |
| Paradis, Lyne | Parent de Saint-Hubert |
| Lapierre, Philippe | Parent de Saint-Modeste et président |
| Lavoie, Pascale | Parent de Saint-Modeste et vice-présidente |
| Beaulieu-Roussel, Tania | Parent de Saint-Modeste |
| D'Amours, Claudie | Enseignante de Saint-Modeste |
| Rodrigue, Kevin | Enseignant au primaire de Saint-Hubert |
| Chevier, Simon | Enseignant au secondaire de Saint-Hubert |
| Morin, Isabelle | Personnel de soutien de Saint-Modeste et secrétaire/trésorière |
| Soucy, Isabelle | Personnel du service de garde de Saint-Modeste et Saint-Hubert |
| Castonguay, Claudie | Personnel professionnel de Saint-Modeste |
| Ouellet, Audrey | Personnel professionnel de Saint-Hubert (substitut) |
| Bélanger, Steve | Direction de Saint-Modeste et Saint-Hubert |

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

| Date (Jour-mois année) | Type de séance préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc. |
|---------------------------|---|
| 21-10-2024 | Ordinaire |
| 02-12-2024 | Ordinaire |
| 10-02-2025 | Ordinaire (Teams) |
| 07-04-2025 | Ordinaire |
| 05-05-2025 | Ordinaire (Teams) |
| 16-06-2025 | Ordinaire |

2.2 Activités réalisées et décisions prises

| Sujets traités | Dates (Mois-année) | Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.) | Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) |
|---|-----------------------|--|--|
| Pouvoirs généraux | | | |
| Adoption du projet éducatif ¹ | N/A | | |
| Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence | Décembre 2024 | Adopté | Psychoéducateur et direction |
| Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres) | Avril 2025 | Approuvé | Élaboration par l'équipe-école et la direction |
| Approbation des contributions financières exigées | Juin 2025 | Approuvé | |
| Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe | Juin 2025 | Approuvé | |
| Approbation de la liste du matériel d'usage personnel | Juin 2025 | Approuvé | |
| Adoption des règles de fonctionnement des services de garde | Avril 2025 | Adopté | Technicien du SG et la direction |
| Pouvoirs généraux | | | |
| Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire | N/A | | |
| Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier) | N/A | | |
| Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement | Février 2025 | Consultation | |
| Consultation sur les critères de sélection de la direction | N/A | | |
| Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité | | | Avis public (entrée des écoles) |

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

| Sujets traités | Dates (Mois-année) | Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.) | Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) |
|--|--------------------------|--|--|
| Transmission de documents à l'intention des parents | Mensuel | Informé | Calendrier du mois envoyé aux parents |
| Pouvoirs liés aux services éducatifs | | | |
| Approbation des modalités d'application du régime pédagogique | Décembre 2024 | Approuvé | Présentation des normes et modalités d'évaluation par la direction |
| Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant | Juin 2024 | Consultation | |
| Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études | Décembre 2024 | Approuvé | Explication du contenu éducatifs par la direction (COSP) |
| Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité) | N/A | | |
| Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières) | Février 2025 Mai 2025 | Approuvé | |
| Pouvoirs liés aux services éducatifs | | | |
| Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école) | À toutes nos rencontres | Approuvé | |
| Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres) | Février 2025 | Approuvé | Présentation des cours à option au secondaire |
| Consultation des parents | | | |
| Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves | Avril 2025 | Consultation | Comment améliorer la vie étudiante |
| Pouvoirs liés aux services extrascolaires | | | |
| Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires) | N/A | | |

| Sujets traités | Dates (Mois-année) | Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.) | Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) |
|---|-------------------------|--|--|
| Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme | N/A | | |
| Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles | | | |
| Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement | Décembre 2024 | Approuvé | Plan triennal présenté par la direction |
| Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale) | À toutes nos rencontres | Informé | |
| Adoption du budget annuel de l'établissement | Juin 2025 | Adopté | |
| Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.) | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2.3 Résultats obtenus

Les décisions prises par le Conseil d'établissement de l'école sont orientées vers l'ensemble des élèves de l'école en s'assurant d'être en lien avec le projet éducatif et la volonté d'offrir un environnement sain pour l'apprentissage et l'épanouissement des élève.

Annexes

Insérer les annexes.